



Pierre angulaire du groupe F.L.G., **Rittal** est le leader mondial des solutions d'habillage pour toutes les industries. Avec 13 sites de production implantés sur 3 continents, 79 filiales internationales et un vaste réseau de partenaires distributeurs, plus de 11 500 employés, Rittal assure aujourd'hui une présence sans faille dans plus de 100 pays. Tant par l'étendue de son offre de produits et services que par sa performance logistique, Rittal s'est imposé comme le seul acteur d'envergure mondiale dans le domaine de l'habillage électrique. L'offre Rittal se décline aujourd'hui en 6 familles de produits : habillage électrique, distribution de courant, climatisation d'armoires, infrastructures IT, logiciels et services.

La filiale RITTAL France, composée de 67 personnes réparties sur 3 sites (Noisy le Grand, Saint-Priest & Saint-Cloud), est en charge de la commercialisation de l'ensemble des solutions sur le territoire national.

**Poste et missions:**

Le poste sera rattaché à la direction des opérations, avec la mission de réaliser un bilan des besoins de l'entreprise en termes de ressources et de compétences :

- Revoir les fiches de fonctions des salariés de l'entreprise en lien avec les salariés et les managers
- Identifier les compétences requises pour répondre aux besoins définis dans chaque fiche de fonction
- Définir les outils à mettre en place, en lien avec les besoins de l'entreprise, afin d'établir un bilan des compétences des collaborateurs,
- Accompagner l'entreprise dans la définition d'un plan de formation pour faire évoluer les compétences des collaborateurs en lien avec les besoins définis au niveau des fiches de fonction.

Le stage d'une durée de 3 à 6 mois doit se situer dans le cadre d'une formation RH de niveau master 2 ou Mastère Grande Ecole spécialisation RH.

Déplacements à prévoir en France Métropolitaine.

Le stagiaire doit avoir une capacité d'écoute et d'analyse, sera en lien avec les membres du CODIR et les managers de l'entreprise.

Maîtrise du Pack office, **surtout Excel** et power point.

**Langues:** Anglais

**Début:** Au plus tôt et au plus tard Septembre 2017

**Poste basé à Noisy-Le-Grand (93)**